Πολιτική Ανθρώπινων Δικαιωμάτων

μασούτης

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΚΑΙ ΕΛΛΗΝΙΚΑ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

"ΜΕΡΟΣ Α - ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

1. Εισαγωγή 3

2. Σκοπός 3

3. Πεδίο εφαρμογής 4

ΜΕΡΟΣ Β - ΣΕΒΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ

4.1. Υγεία και ασφάλεια στην Εργασία 4

4.2. Παιδική εργασία 5

4.3. Καταναγκαστική Εργασία και Εμπορία Ανθρώπων 5

4.4. Ισότητα και ίσες ευκαιρίες 5

4.5. Κατάλληλες εργασιακές συνθήκες 6

4.6. Το δικαίωμα του συνεταιρίζεσθαι και των συλλογικών διαπραγματεύσεων 6

4.7. Προσωπικά δεδομένα και ιδιωτικό απόρρητο 6

ΜΕΡΟΣ Γ - ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

5.1. Παρακολούθηση και αξιολόγηση εφαρμογής της Πολιτικής 7

5.2. Αναφορά παραβιάσεων Πολιτικής 7

5.3. Εγκριση και αναθεώρηση Πολιτικής" 7

ΜΕΡΟΣ Α - ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

1. Εισαγωγή

1.1. Η Διαμαντής Μασούτης Σούπερ Μάρκετ Α.Ε. (εφεξής η «Εταιρεία») ιδρύθηκε από τον Διαμαντή Μασούτη το 1976 στη Θεσσαλονίκη. Είναι μια αμιγώς ελληνική επιχείρηση και διατηρεί μέχρι σήμερα αναλλοίωτο τον οικογενειακό της χαρακτήρα.

1.2. Η Εταιρεία αναγνωρίζει τη σημασία του σεβασμού των διεθνώς αναγνωρισμένων ανθρωπίνων δικαιωμάτων και δεσμεύεται να προστατεύει και να προωθεί το σεβασμό των ανθρωπίνων δικαιωμάτων, δίνοντας σημασία στον τρόπο με τον οποίο οι επιχειρηματικές της δραστηριότητες μπορούν να επηρεάσουν τα ανθρώπινα δικαιώματα και δεν εμπλέκεται σε δραστηριότητες ή σχέσεις, σε περιπτώσεις όπου μπορεί να υπάρχουν σαφείς ενδείξεις παραβίασης των ανθρωπίνων δικαιωμάτων.

2. Σκοπός

2.1. Για την Εταιρεία, η προστασία των Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων αποτελεί μέρος της κουλτούρας της και ισχυρή προτεραιότητα, τόσο σε επίπεδο Διοίκησης, όσο και εργαζομένων.

2.2. Η παρούσα πολιτική επιδιώκει την διασφάλιση του σεβασμού των Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων, σε όλο το εύρος λειτουργίας της Εταιρείας. Σκοπός της παρούσας πολιτικής, η οποία εναρμονίζεται απόλυτα με τις επιταγές της ελληνικής και κοινοτικής νομοθεσίας και τα πρότυπα περί ανθρωπίνων δικαιωμάτων, είναι να αποτελέσει για την Εταιρεία ένα ακόμη μέσο δήλωσης συμμόρφωσης με τους ισχύοντες νόμους και τα διεθνή πρότυπα και κατευθυντήριες γραμμές, καθιστώντας σαφές ότι σέβεται τα Ανθρώπινα Δικαιώματα και δεν δείχνει καμία ανοχή στην παραβίασή τους.

2.3. Η Εταιρεία συμμορφώνεται και ακολουθεί τις κατευθυντήριες οδηγίες της Οικουμενικής Διακήρυξης Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων των Ηνωμένων Εθνών, της Ευρωπαϊκής Σύμβασης για την Προστασία των Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων και των Θεμελιωδών Ελευθεριών (Ε.Σ.Δ.Α.), τις Βασικές Συμβάσεις της Διεθνούς Οργάνωσης Εργασίας (ΔΟΕ) και τις προτάσεις του Οργανισμού Οικονομικής Συνεργασίας και Ανάπτυξης (Ο.Ο.Σ.Α.)

3. Πεδίο εφαρμογής

3.1 Η παρούσα πολιτική διέπει όλες τις επιχειρηματικές δραστηριότητες της Εταιρείας και συμπεριλαμβάνει πρόσωπα που εργάζονται και απασχολούνται για την Εταιρεία, ανεξάρτητα από το συμβατικό τους καθεστώς, συμπεριλαμβανομένων των μελών του διοικητικού συμβουλίου, των απασχολούμενων με σχέση εξαρτημένης εργασίας, με σύμβαση έργου, ανεξαρτήτων υπηρεσιών, έμμισθης εντολής, των απασχολούμενων μέσω τρίτων παρόχων υπηρεσιών, μέσω εταιρειών προσωρινής απασχόλησης, κ.λπ.

3.2. Παράλληλα, αναμένεται από όλους τους συνεργάτες της Εταιρείας (προμηθευτές, εργολάβους και υπεργολάβους, παρόχους υπηρεσιών, κ.λπ.) αλλά και από τρίτους που συνεργάζονται με τους ανωτέρω, να συμμορφώνονται με την παρούσα πολιτική, να τηρούν τις αρχές της και να διεξάγουν τις δραστηριότητές τους για λογαριασμό της Εταιρείας αναλόγως.

3.3. Επίσης, η Εταιρεία δεσμεύεται να συνεργάζεται με προμηθευτές και άλλους τρίτους που τηρούν τις αρχές της παρούσας πολιτικής ή υιοθετούν παρόμοιες πολιτικές στις επιχειρήσεις τους.

ΜΕΡΟΣ Β - ΣΕΒΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ

4.1. Υγεία και ασφάλεια στην Εργασία

Για την Εταιρεία η προάσπιση και διασφάλιση της υγείας και της ασφάλειας των εργαζομένων της, καθώς και τρίτων προσώπων (εργολάβων και εργαζομένων αυτών, παρόχων υπηρεσιών, κ.λπ.) αποτελεί βασική αξία και διατηρεί ένα ασφαλές και υγιές περιβάλλον εργασίας, υιοθετώντας και εφαρμόζοντας κατάλληλα προληπτικά μέτρα που εξασφαλίζουν υψηλά επίπεδα ασφάλειας, σύμφωνα με τους ισχύοντες νόμους και κανονισμούς. Προς τον σκοπό αυτό, υιοθετεί και εφαρμόζει υψηλά πρότυπα υγείας και ασφάλειας στον εργασιακό χώρο, τακτικής αξιολόγησης αυτών και διαχείρισης των σχετικών κινδύνων. Πρωταρχικός στόχος της Εταιρείας είναι η παροχή της εργασίας να γίνεται με τον ελάχιστο δυνατό κίνδυνο ατυχήματος ή τραυματισμού ή έκθεσης σε κινδύνους για την υγεία. Για αυτό τηρούνται όλα”

“τα μέτρα για την αποφυγή και ελαχιστοποίηση αυτών. Για τη διασφάλιση των παραπάνω, γίνεται συστηματική ενημέρωση και ευαισθητοποίηση των εργαζομένων της Εταιρείας, σχετικά με θέματα της προάσπισης της υγιεινής και ασφάλειας, τόσο της δικής τους, όσο και των πελατών, επισκεπτών και λοιπών συνεργατών που εισέρχονται στο χώρο εργασίας, καθώς και αναφορικά με τα μέτρα προστασίας που εφαρμόζονται στην Εταιρεία, όπως Μέσα Ατομικής Προστασίας (ΜΑΠ) κ.λπ. Επίσης, παρέχονται εγγυήσεις ασφαλείας για τους εργαζομένους με σεβασμό στο απόρρητο και την αξιοπρέπεια αυτών.

4.2. Παιδική εργασία

Η Εταιρεία σέβεται τα δικαιώματα των παιδιών, συμπεριλαμβανομένου του δικαιώματος στην προστασία και φροντίδα που απαιτούνται για την καλή διαβίωσή τους, το δικαίωμα στην εκπαίδευση, στην ανάπαυση και στην ελευθερία έκφρασής τους. Η Εταιρεία σέβεται τους νόμους για την κατώτατη επιτρεπτή ηλικία εργασίας και δεν επιτρέπει την απασχόληση ατόμων τα οποία βρίσκονται κάτω από το επιτρεπτό όριο ηλικίας σε όλες τις περιοχές που δραστηριοποιείται.

4.3. Καταναγκαστική Εργασία και Εμπορία Ανθρώπων

Η Εταιρεία δεσμεύεται ότι λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα ώστε να αποφεύγει περιστατικά αλλά και κάθε άμεση ή έμμεση ανάμειξή της σε οποιαδήποτε μορφή καταναγκαστικής ή υποχρεωτικής εργασίας και εμπορίας ανθρώπων. Παράλληλα αναγνωρίζει την ευθύνη της να παραμένει ενήμερη για κάθε σχετικό κίνδυνο εντός των δραστηριοτήτων της. Στην Εταιρεία απαγορεύεται η εκμετάλλευση οποιουδήποτε ατόμου καθώς και η χρήση όλων των μορφών καταναγκαστικής ή υποχρεωτικής εργασίας.

4.4. Ισότητα και ίσες ευκαιρίες

Η Εταιρεία δεσμεύεται να σέβεται απόλυτα τη διαφορετικότητα των ανθρώπων και δεσμεύεται για την παροχή ίσων ευκαιριών, επιδεικνύοντας μηδενική ανοχή σε οποιαδήποτε διάκριση όσον αφορά στο φύλο, φυλή, θρησκεία, ηλικία, οικογενειακή κατάσταση, ειδικές ικανότητες, σεξουαλικό προσανατολισμό, εθνικότητα, πολιτικές πεποιθήσεις, συμμετοχή σε συνδικαλιστικά συλλογικά όργανα και κοινωνική ή εθνική προέλευση. Αυτές οι αρχές ισχύουν και εφαρμόζονται από την πρόσληψη νέων εργαζομένων, καθώς και σε όλη τη διάρκεια”

“της συνεργασίας και επαγγελματικής εξέλιξης των εργαζομένων της Εταιρείας. Οι μόνοι παράγοντες που λαμβάνονται υπόψη είναι: η εμπειρία, η προσωπικότητα, η αποδοτικότητα, οι ικανότητες και τα προσόντα του κάθε εργαζομένου.

4.5. Κατάλληλες εργασιακές συνθήκες

Η Εταιρεία δεσμεύεται στη διατήρηση ενός εργασιακού περιβάλλοντος που βασίζεται στην εμπιστοσύνη, τον διάλογο και τον αμοιβαίο σεβασμό και προστατεύει την ευημερία και την ισορροπία μεταξύ εργασιακής και ιδιωτικής ζωής των εργαζομένων της. Η Εταιρεία αμείβει τους εργαζομένους τους με μισθούς και επιδόματα ίσα ή υψηλότερα του κατώτατου μισθού που προβλέπει η νομοθεσία. Οι συμβάσεις εργασίας περιλαμβάνουν γραπτές συμφωνίες απασχόλησης, οι οποίες περιέχουν τους όρους και προϋποθέσεις που έχουν συμφωνηθεί.

Η Εταιρεία εξασφαλίζει την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας περί αμοιβών, ωραρίων, υπερωριών και επιδομάτων.

4.6. Το δικαίωμα του συνεταιρίζεσθαι και των συλλογικών διαπραγματεύσεων

Η Εταιρεία σέβεται απόλυτα και τηρεί όλο το νομικό πλαίσιο αναφορικά με το δικαίωμα του συνεταιρίζεσθαι και των συλλογικών διαπραγματεύσεων, χωρίς φόβο αντιποίνων ή παρενόχλησης. Σε περίπτωση που οι εργαζόμενοι εκπροσωπούνται από ένα νομικά αναγνωρισμένο σωματείο, η Εταιρεία δεσμεύεται στον ανοιχτό και εποικοδομητικό κοινωνικό διάλογο με σχέση αμοιβαίας εμπιστοσύνης, με τους νόμιμα εκλεγμένους εκπροσώπους τους, με στόχο το αμοιβαίο όφελος.

4.7. Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η Εταιρεία, συμμορφούμενη με τις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας περί προστασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, μεριμνά για την τήρηση των κατάλληλων τεχνικών και οργανωτικών μέτρων, προκειμένου να διασφαλίσει την εμπιστευτικότητα, την ασφάλεια και την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα καθώς και την αποτελεσματική άσκηση των δικαιωμάτων των φυσικών προσώπων, σχετικά με την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων τους, σύμφωνα με τις διατάξεις του Γενικού Κανονισμού για την”

Προστασία Δεδομένων, του Νόμου και της Πολιτικής Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων της Εταιρείας.

ΜΕΡΟΣ Γ. ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

5.1. Παρακολούθηση και αξιολόγηση εφαρμογής της Πολιτικής

Η παρακολούθηση και αξιολόγηση της πιστής τήρησης των αρχών της παρούσας πολιτικής καθώς και της αποτελεσματικότητάς της είναι σημαντική για τη διαφύλαξη των ανθρώπινων δικαιωμάτων, κοινωνικών και εργασιακών. Ο εντοπισμός και η ιεράρχηση των γενικότερων τομέων σε κάθε δραστηριότητα της Εταιρείας, όπου ο κίνδυνος για παραβίαση των Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων μπορεί να είναι μεγαλύτερος, αποτελεί ευθύνη της Διοίκησης.

Η Εταιρεία μεριμνά προκειμένου να εντοπίζει και να προλαμβάνει καταστάσεις που θέτουν σε κίνδυνο τα ανθρώπινα δικαιώματα ενημερώνοντας και εκπαιδεύοντας κατάλληλα το σύνολο του προσωπικού, κατ' εφαρμογή της παρούσας πολιτικής. Η Διεύθυνση Εσωτερικού Ελέγχου θα είναι υπεύθυνη για την τήρηση και την αποτελεσματική εφαρμογή της παρούσας πολιτικής.

5.2. Αναφορά παραβιάσεων Πολιτικής

Η παρούσα πολιτική της Εταιρείας είναι απαραίτητο να τηρείται πιστά από όλους ανεξαιρέτως. Ουδεμία παράβαση θα γίνεται δεκτή, τυχόν δε παραβιάσεις αυτής της πολιτικής ή περιστατικά μη συμμόρφωσης με την κείμενη νομοθεσία μπορούν να καταγγελθούν/αναφερθούν, ανώνυμα ή επώνυμα, σύμφωνα με την Πολιτική Διαχείρισης Αναφορών (Whistleblowing Policy), την Πολιτική για την Πρόληψη και την Καταπολέμηση της Βίας και της Παρενόχλησης στην εργασία καθώς και την παρούσα Πολιτική. Επιπλέον, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επικοινωνήσουν μαζί μας ή να υποβάλλουν καταγγελίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση info@masoutis.gr ώστε να εξεταστούν από τις αρμόδιες υπηρεσίες.

5.3. Εγκριση και αναθεώρηση Πολιτικής

Με ευθύνη της Διεύθυνσης Ανθρωπίνου Δυναμικού, η παρούσα πολιτική κοινοποιείται στους εργαζομένους της Εταιρείας, θα βρίσκεται δε αναρτημένη σε προσιτό και εμφανές

σημείο των χώρων εργασίας και των εγκαταστάσεων της Εταιρείας, ενώ παράλληλα θα είναι μονίμως αναρτημένη τόσο στην ιστοσελίδα όσο και στο εσωτερικό δίκτυο (intranet) της Εταιρείας. Η παρούσα Πολιτική εγκρίνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο, εξετάζεται ετησίως και αναθεωρείται αν και όποτε απαιτείται. Η αναθεώρηση της παρούσας πολιτικής είναι ευθύνη της Διεύθυνσης Νομικής Υπηρεσίας & Compliance, σε συνεργασία με τη Διοίκηση και τις επιμέρους Διευθύνσεις. Η Εταιρεία επιφυλάσσεται να προβαίνει, κατά τη διακριτική της ευχέρεια, σε προσθήκες και εν γένει τροποποιήσεις του περιεχομένου της παρούσας πολιτικής, εντός του πλαισίου και υπό τους όρους και προϋποθέσεις που θέτει η εκάστοτε εφαρμοστέα νομοθεσία, χωρίς προηγούμενη ενημέρωση.